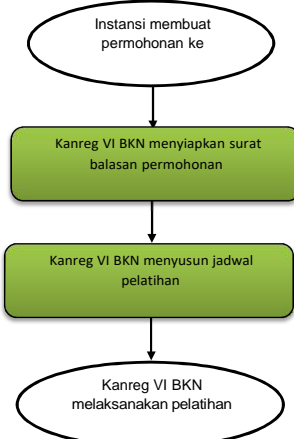


 <p>KANTOR REGIONAL VI BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA</p>	STANDAR PELAYANAN Pelatihan Penggunaan Aplikasi Manajemen ASN	No. Dokumen : SP -PA - 02 Revisi : 04 Tgl. Efektif : 01 Mei 2022
--	--	--

Unit Kerja : Informasi Kepegawaian

A. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian pelayanan (service delivery) meliputi :		
No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 Instansi membuat surat permohonan untuk fasilitasi pelatihan 2 Instansi menyediakan sarana dan prasarana untuk pelatihan
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 <pre> graph TD A([Instansi membuat permohonan ke]) --> B[Kanreg VI BKN menyiapkan surat balasan permohonan] B --> C[Kanreg VI BKN menyusun jadwal pelatihan] C --> D([Kanreg VI BKN melaksanakan pelatihan]) </pre>
3	Jangka Waktu Pelayanan	Pelatihan disesuaikan dengan materi yang diberikan
4	Biaya/Tarif	Tidak ada biaya/tarif
5	Produk Pelayanan	STANDAR PELAYANAN Pelatihan Penggunaan Aplikasi Manajemen ASN
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	1 Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan: Kantor Regional VI Badan Kepegawaian Negara Jl. TB. Simatupang No. 124 Kec. Medan Sunggal, Kota Medan, Provinsi Sumatera Utara 20128. 2 Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung melalui: telepon: 061-8453744 atau 061-8453626 b. WhatsApp Pengaduan: 082117551106 c. e-mail: kanreg6.medan@bkn.go.id d. kanal pengaduan: 1) facebook.com/bkn6medan ; 2) instagram.com/officialbknmedan ; dan 3) https://medan.bkn.go.id/aduan .

Medan, 4 April 2022
Kepala Kantor,

 <p>KANTOR REGIONAL VI BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA</p>	STANDAR PELAYANAN Pelatihan Penggunaan Aplikasi Manajemen ASN	No. Dokumen : SP -PA - 02 Revisi : 04 Tgl. Efektif : 01 Mei 2022
--	--	--

Unit Kerja : Informasi Kepegawaian

B Penyampaian Layanan		
No	Komponen	Uraian
1	Dasar Hukum	1 Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara 2 Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen ASN 3 Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS 4 Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang SPBE 5 Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia 6 Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 14 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengembangan Database Pegawai Negeri Sipil
2	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	ATK, Printer, Komputer, Internet, Scanner, Projector, Sound System
3	Kompetensi Pelaksana	1. Memahami Peraturan Perundang-undangan 2. Mampu Menjalankan Aplikasi
4	Pengawasan Internal	1. Kepala Kantor 2. Kepala Bidang
5	Jumlah Pelaksana	Tim
6	Jaminan Pelayanan	Profesional Melayani
7	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Informasi yang diberikan dijamin keabsahannya dan dapat dipertanggungjawabkan
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1 tahun sekali

Medan, 4 April 2022
Kepala Kantor,

*